



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลท่าแร่
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีขึ้นไป นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - เกิดหลังวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นับอายุถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ จำนวน ๕๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน
- ๓.๗ รูปถ่าย (ชุดนักเรียน) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัคร ตั้งแต่ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ ขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ

๕. วันมอบตัว ให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว ในวันที่ ๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

* *หมายเหตุ = ไม่มีการปิดภาคเรียน ยกเว้น มีการปิดเรียนเป็นกรณีพิเศษที่ได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารองค์กรปกครองท้องถิ่น เท่านั้น

กำหนดเวลาเรียน

* เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

* เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียนและเครื่องใช้ส่วนตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดให้ตลอดทั้งปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้อื่นๆ ประกอบด้วย ชุดนักเรียน ชุดพลละ และผ้ากันเปื้อน ที่นอนเด็ก ผู้ปกครองจัดซื้อเอง

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๒.๐๐ น. อาหารกลางวัน/อาหารว่าง

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เดินทางมารับส่งเด็กกลับบ้าน ต้องลงชื่อเวลาที่มารับ - ส่งในสมุดรับ-ส่งเด็กด้วย (เพื่อความปลอดภัยของ บุตรหลานท่าน)

๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะไม่นำเด็กมาส่งต่อครูผู้ดูแลเด็กหรือเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ก่อนเวลา เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ ในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่หยุดเรียนด้วยประการใดๆก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

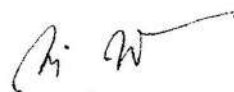
๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือ ขนมอบรรทุก และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ โดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ หรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับครูผู้ดูแลเด็กหรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าแร่ ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวกรรณิกา พลบุตร)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่